ELTE | PPK
PEDAGÓGIAI ÉS PSZICHOLÓGIAI KAR

BESZÁMOLÓ
AZ ELTE PEDAGÓGIAI ÉS PSZICHOLÓGIAI KAR KARI KÖNYVTÁR
2023. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

Összeállította: Varga Andrea könyvtárvezető	Dátum: 2024.01.25.	Verzió: vs.1.0	Oldalszám: 1/22
Elfogadta:	Kezelése: KT nyilvános	Példány:	

Tartalom

1 Áttekintés ... 3
1.1 Humán erőforrás ... 4
1.1.1 Dolgozói létszám ... 4
1.1.2 Képzésben résztvevő dolgozók ... 4
1.1.3 Szervezeti kultúra fejlesztése ... 5
2 Infrastruktúra ... 5
2.1 Épített infrastruktúra ... 5
2.2 Informatikai infrastruktúra ... 5
3 Szakmai működés, szolgáltatások ... 6
3.1 Nyitvatartás ... 6
3.2 Látogatói adatok ... 6
3.3 Szolgáltatások ... 7
3.3.1 Kölcsönzés és helyben használat ... 7
3.3.2 Reprográfiai szolgáltatások ... 7
3.3.3 Online szolgáltatások ... 8
3.3.4 Oktató- és kutatómunkát segítő szolgáltatások ... 9
3.3.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára ... 10
3.4 Könyvtári programok ... 10
3.4.1 Használóképzések ... 10
3.4.2 Rendezvények ... 11
3.5 Gyűjteményfejlesztés ... 12
3.5.1 Gyarapodás ... 12
3.5.2 Törlés ... 13
3.6 Gyűjtemény feltárás ... 14
3.7 Állományvédelem ... 15
3.8 Raktározás ... 16
3.9 Digitalizálás ... 16
4 Együttműködések ... 16
5 Pályázatok ... 17
6 A szakmai munka disszeminációja ... 18
7 Kommunikációs és marketing tevékenység ... 18
8 Gazdálkodás ... 18

1 Áttekintés

A 2023-as év az újrakezdésről szólt, hiszen az energiaválság miatti bezárás okán csak február végén tudtunk kinyitni. Addig hetente két alkalommal 4-4 órát mehettek be a könyvtárosok az épületbe és készíthették elő a kölcsönzői kérések alapján a könyvcsomagokat.
Az otthon végzett feladatok száma természetesen megnövekedett: szakdolgozatfeltárás az EDIT-ben, VIAF, duplumszűrés, selejtezés kivezetése az integrált rendszerből stb.

Ezzel együtt a Könyvtár a 2023-as munkatervben szereplő legtöbb célkitűzését teljesítette, különösen a minőségcélokhoz rendelt feladatok tekintetében, úgy mint:

- A felhasználóképzés jelentős megújítása, bővítése a Karon
- A Társadalmi Kommunikációs Kutatócsoport Könyv- és Dokumentumtár könyvgyűjtemény rendszerezése és láthatóvá tétele
- Haynal André különgyűjtemény megnyitója, átadása
- EKSZ közös képzési portfóliójához tananyagok kidolgozása az előzetes ütemterv szerint
- Régi jegyzetbolti állomány felszámolása
- Kari MTMT feladatok egyre szélesebb körben való ellátása
- Publikációfigyelés a kari honlapszerkesztő számára az MTMT alapján havonta
- Idézettségfigyelés és rögzítés valamennyi új dokumentum kapcsán
- Új szakrendi besorolás kidolgozása és megvalósítása az olvasóteremben
- Teljesítményértékelési rendszer első használata, együttműködve az EKSZ K21 projekttel
- 2023-as elektronikus szakdolgozatok rendszerezése az EDIT-ben
- Olvasóbarát szolgáltatások kibővítése Kerülj képbe a könyvtárban! című rendezvénysorozatunk keretében.

Ezen kívül folytattuk az RFID projektből fakadó beszerzéseket, a korábbi kötelezettségvállalás mentén. Megrendeltük a Kazinczy utcai könyvtár állományvédelmi kapuját, amely beüzemelésére majd 2024-ben kerül sor. A korábbi vállalásban szereplő két kapu helyett csak egyet rendeltünk, a másik árát átforgattuk önkölcsönző állomás beszerzésére, amelyet majd az Izabella utcai egységünkben fogunk elhelyezni, hogy segítse az ottani dolgozók munkáját, akik ez alatt a háttérmunkában (MTMT, EDIT) tudnak tevékenykedni.

A nagyarányú selejtezés idén is folytatódott, mintegy 8120 db könyvet selejteztünk, 2.646.822 Ft értékben.

Az Egyetemi Könyvtári Stratégiai célok elérését az alább elvégzett feladatokkal segítettük elő:

5.1 EDIT Közreműködés a feltöltésben, tételek ellenőrzése, jóváhagyása vagy javítása
5.2 A határon billegő H-indexű oktatók publikációra való hivatkozáskeresése és annak feltöltése az MTMT-be.

5.2 Oktatói megrendelés alapján idézettség keresés és feltöltés MTMT-be. A már feltöltött publikációk, hivatkozások ellenőrzése
5.3 EKSZ közös képzési portfóliójához tananyagok kidolgozása az előzetes ütemterv szerint
5.3 Felhasználóképzés hallgatóknak az EKSZ Képzési portfólió keretében kidolgozott tartalommal
5.3 Tanóra keretében szakirodalomkeresés tanítása hallgatóknak előfizetett magyar és külföldi adatbázisokból (EISZ, EBSCO, MATARKA stb.)
5.3 Könyvtárhasználati tájékoztató elsőéves hallgatóknak az EKSZ képzési portfólió keretében kidolgozott tartalommal
5.3 Képzések értékelése, visszajelzések alapján
5.4 Teljesítményértékelési rendszer élesben való alkalmazása együttműködve az EKSZ K21 projekttel.

1.1 HUMÁN ERŐFORRÁS

2023-ban távozott egy kolléga a könyvtárból, aki korábban kisgyermekével volt otthon 3 évig. Az őt helyettesítő kolléganőt így véglegesíteni tudtuk a munkakörben.

1.1.1 Dolgozói létszám

Létszám		2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Összes munkatárs év végén	(fő)	10	10	10
	(TME)	9,5	9,5	9,5
Könyvtáros munkakörben foglalkoztatottak száma	(fő)	9	9	10
	(TME)	7,45	8,45	9,5
Egyéb, nem szakmai munkakörben foglalkoztatottak száma	(fő)	1	1	0
	(TME)	1	1	0
Önkéntesek száma	(fő)	0	0	0

1.1.2 Képzésben résztvevő dolgozók

Miután csökkentek a minisztérium által finanszírozott Könyvtári Intézet képzések, sajnos nem volt módunk ezeken résztvenni, kari finanszírozási okok miatt.
Így a kollégák 2023-ban akkreditált képzések helyett belső egyetemi továbbképzéseken vettek részt. A kari könyvtár munkatársaira nagy arányban jellemző az önképzés, önfejlesztés igénye.

<u>Elvégzett belső, azaz ELTE-s képzések</u>:

- ELTE PPK Chat GPT oktatói megbeszélés 3 fő

- Aleph tanfolyam: Tartalmi feltárás – kezdő 1 fő
- Aleph tanfolyam: Tartalmi feltárás – haladó 2 fő
- MTMT kiadói admin képzés Zoom-on 3 fő
- SHÜTI autizmus érzékenyítő tréning 3 fő
- Egyetemi Muzeális Örökség képzés (ELTE EKL+Rektori Kabinet) 1 fő
- GDPR tanfolyam online 2 fő
- Turnitin plágiumszűrő tájékoztató és bemutató (ELTE PPK) online 4 fő
- Turnitin plágiumszűrő tájékoztató és bemutató (ELTE OKTIG) online 4 fő
- Kutatási adatok és kezelésük online 2 fő
- Hogyan tegyem magam láthatóvá? (ELTE TáTK) online 2 fő
- Idézőkeresés bölcsészeknek online 1 fő
- ProQuest adatbázisok az EISZ Nemzeti Programban online 1 fő
- Irodalomkeresés egyszerű módszerekkel online 1 fő
- Hatékony és könnyű irodalomkeresés a ScienceDirect-en online 1 fő
- Irodalomkeresés és személyreszabás a Scopus-ban (magyarul) online 1 fő
- Könyvtárak és a hiteles tájékoztatás avagy mit tehetünk az álhírek terjedése ellen online 1 fő
- Tudásmegosztó képzés (Kommunikációs Bizottság) online 1 fő

ELTE-n kívüli képzések:

- Vezetői tréning 1 fő
- AI: Friend or Foe? 1 fő
- Teaching and Learning with AI in the School Library: How to Embrace the Future 1 fő

Akkrdeitált képzések:

Angol középhaladó nyelvtanfolyam 1 fő

1.1.3 Szervezeti kultúra fejlesztése

Idén is nagyon sok kreatív ötlet született a kollektíva körében, ennek csak bizonyos részét tudtuk megvalósítani az idei évben. Az együttgondolkodás a közös érdekek mentén rendkívül motiválóan hat a csapatra.
Csapatépítő kiránduláson egy alkalommal voltunk, a Magyar Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeumot kerestük fel közösen.

2 Infrastruktúra

2.1 Épített infrastruktúra

Sajnos hiába fejeződtek be a tervezői munkálatok, amelyekbe a könyvtárosok is nagy arányban belefolytak, az adott gazdasági helyzet még mindig nem teszi lehetővé a Kazinczy utcai épületben lévő

könyvtár felújítását, hiszen az teljes egészében kari finanszírozásból valósulna meg. Az Izabella utcai könyvtár felújítása talán megkezdődhet pályázati pénzből 2024-ben, de ennek alakulásáról csak a jövő évi kari költségvetés tükrében tudhatunk majd többet.

2.2 Informatikai infrastruktúra

Több gépre rakattunk SPSS programot az Izabella utcai könyvtárban, hiszen ezekre jelentkezett hallgatói igény.
A Koreai Nemzeti Könyvtár elérhető egy dedikált gépről a Kazinczy utcai olvasóteremben.
Többféle elektronikai eszközhöz való töltőt és fejhallgatót tudunk biztosítani ingyenesen a felhasználók számára.

3 Szakmai működés, szolgáltatások

3.1 Nyitvatartás

Nyitvatartás	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Heti nyitvatartási órák száma (óra)	45	45	**45**
Hétvégi nyitvatartás (óra)	0	0	**0**
16 óra utáni nyitvatartás (óra)	2	2	**2**
Évi összes nyitvatartás (óra)	1200 óra (75 nap) 2 telephely	3128, 5 óra (2 telephely)	**4144,5 óra (2 telephely)**
Nyári zárvatartási idő (-tól - ig) Munkanapok száma (nap)	értelmezhetetlen	2022.07.02.-09.04.	**2023.07.17-09.10. (40 munkanap)**
Téli zárvatartási idő (-tól, - ig) Munkanapok száma (nap)	2021.12.22-2022.01.02. (8 nap)	2022.12.22-2023.01.01. (6 nap)	**2023.12.21-2024.01.01.(5 nap)**
Különleges nyitvatartás (pl.: Múzeumok Éjszakája) (óra)	0	45 (összesből)	**48 (összesből)**

Különleges nyitvatartásunk a diplomaosztók napján volt, amikor Canva online PPK fotókerettel kedveskedtünk a végzősök számára, a fotókat magunk készítettük és emailben továbbítottuk számukra.
Hasonló igaz az őszi szemeszter regisztrációs hetére is, amikor a Kerülj képbe a könyvtárban! c. rendezvénysorozatunk miatt a Kazinczy utcai olvasótermet megnyitottuk a látogatók előtt, miközben valós könyvtári szolgáltatások még nem zajlottak.

3.2 LÁTOGATÓI ADATOK

Könyvtárhasználat	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Új beiratkozók száma	734	934	**845**
Regisztrált használók száma	2.214	2.058	**2.304**
Aktív használók száma	1.010	1.382	**1.464**

Az új beiratkozók száma idén sajnos csökkent az előző évihez képest, a regisztrált használók és az aktív használók száma azonban örvendetes módon növekedett. A kölcsönzések száma visszaesett valamelyest, de annak tükrében, hogy az olvasási, tanulási szokások megváltoztak, ebben semmi meglepő nincsen.
A regisztrált használók nem feltétlen a kölcsönzést veszik igénybe, hanem egyéb, az internet segítségével elérhető szolgáltatásainkat. Az olvasótermi használat folyamatos és precíz nyilvántartása is ezt mutatja, bár az az Aleph által nem mért számokat tartalmaz.

A 2021-es évhez képest egyértelműen pozitív a változás, ami azt jelzi, a Covid járvány után is meg tudtuk tartani olvasóinkat.

3.3 SZOLGÁLTATÁSOK

3.3.1 Kölcsönzés és helyben használat

Könyvtárhasználat	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	7.906	11.706	**10.863**
Helyben használt dokumentumok száma (db)	475	520	**453**
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	59	93	**98**
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	32	40	**48**
Műtárgykölcsönzés – kapott dok. (db)	0	0	**0**
Műtárgykölcsönzés – küldött dok. (db)	0	0	**0**

Az energiaválság miatt csökkentett januári és februári zárvatartás valamelyest visszavetette ugyan a forgalmat, ez magyarázza a 2022-höz képest alacsonyabb kölcsönzési számot. Ez a szolgáltatás értelemszerűen a vizsgaidőszakban a legkeresettebb, és a két hónapos zárvatartás pont erre az időszakra esett.

Az olvasói szokások egyértelműen megváltoztak, és ehhez minden tekintetben igyekszünk igazodni online szolgáltatásainkkal.
A kölcsönzés azonban még mindig jóval nagyobb érdeklődésre tart számot, mint a helyben használat, ami csökkenő tendenciát mutat.
Felhasználóink gyakori visszajelzése, hogy abban az esetben is a papíralapú dokumentumot szeretnék kikölcsönözni és abból tanulni, ha az elektronikus változat rendelkezésre áll pl. a Szaktárs oldalán.
Valamint egyre több a külföldi hallgatónk, akik nem feltétlenül olvasni járnak be a könyvtárban, hanem tanulói térként használják azt, gyakran egész napos időtartamban.

3.3.2 Reprográfiai szolgáltatások

Reprográfiai szolgáltatás típusa szerint	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Fénymásolás (oldal)	2.100	1.779	**1.993**
Digitalizálás (oldal)	1.570	3.370	**2.470**
Nyomtatás (oldal)	12.360	10.498	**28.443**

3.3.3 Online szolgáltatások

A weboldalon összegyűjtöttük a kari oktatók online könyveinek elérhetőségét, a szolgáltatás a Kari Digitális Könyvtár nevet kapta. Közvetlen link vezet az adott művekhez. A listát természetesen folyamatosan karban kell tartani.

Egy Excel táblázatban, tantárgyakra lebontva megtalálható a Könyvtárban fellelhető valamennyi felsőtagozatos és középiskolai tankönyv adata. A könyvhasználatra az olvasóteremben van mód.

A Könyv-tár-gyak címen található blogunk rendkívüli népszerűségnek örvend, ámbár nem közvetlenül könyvtári szolgáltatást kínál, hanem a könyvekben maradt dokumentumok fotóit tartalmazza és hozzájuk tartozó tárgytörténetet, kulturális, történelmi ismertetést. A blog kialakítása rendkívül ízléses, és tartalomban igen gazdag.
A blog 2021-ben indult, abban az évben 4172 látogatója volt. 2022-ben ez a szám már 74074, 2023-ban pedig 61928.
A blog elérhetősége: https://konyvtargyak.blogger.hu/

3.3.3.1 Honlap

A PPK Kari Könyvtár 2021-ben teljes tartalomfrissítésen ment keresztül. A Kar Kommunikációs Irodájával együttműködve alakítottuk ki a honlap felépítési stratégiáját és a szolgáltatandó tartalmi elemeket.
2022-től weblapunk karbantartása kizárólag a kölcsönző könyvtáros kolléga munkáját dicséri, ő tartja

karban mind a magyar, mind az angol felületet. A külföldi hallgatók nagyarányú jelenléte miatt nem fordulhat elő, hogy az angol nyelvű tartalom bármilyen témában kevesebb információval bírjon, mint a magyar nyelvű. Minőségpolitikai szempontból ez elengedhetetlen.
2022 év végén a könyvtár új aloldalt kapott a kari weboldalon keresztül, és immár „önálló" oldalként működik a konyvtar.ppk.elte.hu címen.

A weboldalon idén külön kiemeltük, felsoroltuk a könyvtárból elérhető e-bookokat.
A frissítések száma havi 4-5, a látogatói számlálónk **2023-ban 9445 megkeresést mutatott, ebből 8310 látogatás történt idén a magyar oldalon, és 1135 az angol nyelvűn. Összehasonlítva a 2022-es adatokkal ez gyönyörű eredmény, hiszen akkor 3378 látogatás történt az idei 9445-höz képest**. A jól felépített, tartalomgazdag weboldal beváltotta a hozzá fűzött reményeket.

Az állandó frissülő tartalmak:
- Új könyvek (magyar és angol felület)
- Felhasználóképzések
- Könyvtárhasználati Kisokos
- Kari Digitális Könyvtár
- Digitális tartalmak a könyvtárban
- Felsőtagozatos és középiskolai tankönyvek listája
- és természetesen a Hírek menüpont.

3.3.3.2 Tematikus és közösségi szolgáltatások

Közösségi média	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
[Facebook, Instagram stb.] közösségi média követők száma	300	635	**684**
[Facebook, Instagram stb.] közösségi média látogatások száma	600	1.752	**1.215**
[Facebook, Instagram stb.] közösségi média posztok száma	230	23	**38**

A közösségi médiában való megjelenésünk nem felel meg a várakozásainknak, ezért tervben van a HÖK-kel való együttműködés, amely során a Karon tanuló fiatalok segítenének megszólítani a kortárs célközönséget.

3.3.4 Oktató- és kutatómunkát segítő szolgáltatások

3.3.4.1 MTMT

Az MTMT admin feladatokat immár 2 kolléga látja el teljeskörűen, a korábbi 1-hez képest. Így a feladatok megoszlanak, és mindkét épületünk lefedettsége teljes.
Egy-egy fokozatszerzési eljárás előtt a két kolléga összedolgozik, a feladatokat egyenlő arányban osztjuk szét közöttük.
Ilyen esetekben az érintett oktató valamennyi publikációja áttekintésre, és amennyiben rendben van, admin láttamozásra kerül. Valamint igen gyakran hivatkozáskeresés is társul hozzá, hiszen ha egy oktató H-index határon billeg, akkor egyértelműen megpróbáljuk a magasabb értékre felhúzni a kimutatást.
Új szolgáltatásunk a publikációfigyelés a kari honlapra az MTMT alapján havonta. Az MTMT admin lekeresi a legújabb rögzített tételeket, az oktatók pedig rövid ismertetést írnak a cikkükhöz, és ez kerül fel a Kar weboldalára, tudománynépszerűsítő céllal.

Ehhez csatlakozik **sajtófigyelő szolgáltatásunk, melynek során minden újonnan érkezett dokumentumot átnézünk, és amennyiben hivatkozást találunk benne kari szerző művére, azt rögzítjük az MTMT-ben, és emailben tájékoztatjuk róla az érintett oktatót.**

Oktatói MTMT képzést 4 alkalommal tartottunk, élőben és online egyaránt. Valamint 4 másik alkalom kifejezetten a hivatkozáskeresés fortélyait mutatta be.

MTMT konzultáció 2023-ban összesen 22 alkalommal történt, amelyet a 2 kolléga megosztva végzett el.

3.3.4.2 EDIT

EDIT-feltöltés kari gyűjteménybe	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
tudományos publikáció MTMT-ből	13	397	**7**
folyóiratok, kiadványok	0	273	**0**
szakdolgozatok	1.026	1.788	**2.376**

3.3.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Egy kollégánk folyamatosan részt vesz a K21 Akadálymentes munkacsoport munkájában.

Idén 3 kollégánk részt vett egy érzékenyítő tréningen az ELTE SHÜTI szervezésében, ahol gyakorlati tanácsokkal látták el őket az autizmus spektrumzavarral élő felhasználók kiszolgálására.

Könyvtárunkban az alábbi eszközök segítik fogyatékkal élő olvasóink kiszolgálását:

- digitális nagyító
- JAWS felolvasó program
- AbyFine Reader (a pdf formátumú dokumentum Word dokumentummá történő átkonvertálására)
- nagy teljesítményű lapadagoló szkenner.

Ezen túl, különleges esetekben a SHÜTI-től tudunk segítséget kérni a felmerülő helyzetek megoldáshoz.

3.4 KÖNYVTÁRI PROGRAMOK

3.4.1 Használóképzések

Képzések	alkalom	fő	óra
Könyvtárhasználat / könyvtárismertető	4	51	6
Irodalomkutatás	15	150	22,5
Dolgozatírás (szak/doktori/tdk/egyéb)	0	0	0
MTMT	8	81	14
Tudománymetria / publikáció	0	0	0
Adatbázis-használat, inf.kvt.képzés	2	10	2,50
Egyéb	3	51	4,50

Képzések	alkalom	fő	óra
Fenti összesen	32	343	49,5
Kredites képzés	0	0	0
Nem kredites képzés	32	343	49,5
Fenti összesen	32	343	49,5
Könyvtárosok számára	0	0	0

Képzéseinken idén összesen 343 fő vett részt, ami a tavalyi 95-höz képest óriási ugrás! Az idei év legnagyobb eredménye kétségkívül ez volt könyvtárunkban.

A használóképzések idén még nagyobb hangsúlyt kaptak, mint eddig bármikor. Tavaly új kolléga állt a képzések élére, akinek óriási pedagógiai tapasztalata van, de az EKSZ képzési területén még új volt. Könyvtárhasználati képzés, adatbázishasználati képzés, az irodalomkutatás módszerei, MTMT képzés, Turnitin képzés– magyar és egy részük angol nyelven. A kollektívából most mintegy 4 ember foglalkozik a felhasználóképzéssel, egymással szorosan együttműködve.
Tanórai előadásra is felkérést kaptunk, ahol igyekszünk adott szak ismérveit figyelembe venni, és ennek szellemében alakítani a képzést.
(A Turnitin képzéseket és a tanórán való részvételt az Egyéb kategóriába soroltuk a táblázat kitöltésekor.)

A plágiumszűrő iránt egyre nagyobb az érdeklődés, bár a mostani IIG azonosítóval történő belépés merőben eltér a korábbi gyakorlattól, ahol a könyvtáros adott account hozzáférést az oktatónak. Így a Turnitin-ben való tevékenykedés statisztikailag jószerint követhetetlen.

Év végén útnak indítottuk a Zotero bibliográfiakezelő képzésünket, melyre máris igény jelentkezett angol nyelven is. Az angol, majd első magyar nyelvű képzésünkön 25 oktató és kutató vett részt.

3.4.2 Rendezvények

Rendezvények látogatóinak száma	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
[rendezvény 1. (résztvevők száma)]	0	214	**406**
[rendezvény 2. (résztvevők száma)]	0	109	**393**
[rendezvény 3. (résztvevők száma)]	0	75	**90**
[rendezvény 4. (résztvevők száma)]	0	0	**204**
Összes rendezvény száma (db)	0	3	**4**
Összes rendezvényen résztvevők száma	0	**398**	**1.093**

Rendezvények látogatóinak száma	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
(fő)			

A tavalyi évhez hasonlítva idén rekordszámú rendezvénylátogatóval büszkélkedhetünk: 1093-an vettek részt nálunk valamilyen típusú rendezvényen a 2022-es 398 főhöz képest.

Tavaly új rendezvénytípust vezettünk be, címe: Kerülj képbe a könyvtárban! Fő célcsoportunk az első éves hallgatók voltak, akár BA, akár MA képzésen.
A könyvtár az őszi szemeszterben 1 héttel korábban nyitotta meg az olvasótermet, hogy fogadni tudja az érdeklődőket. De épp azért csak az olvasótermet, hogy különlegesnek érezhessék magukat a résztvevők.

A 4 alkalom:

1., **Diplomaosztó: Útravaló emlékfotó a könyvtárból**
A végzős hallgatóknak és családtagjaiknak felajánlottuk, hogy a diplomaosztás után egy Canva kerettel (Lediplomáztam! PPK 2023) készített online fotót adunk ajándékba, hasonlóan a Kerülj képbe a könyvtárban! c. rendezvényeinkhez. **Itt azonban a hallgatók családtagjai is részt vehettek, így lett az összlétszám: 107 végzős hallgató és 299 hozzátartozó**.

2., Kerülj képbe a könyvtárban! Nyitott könyvtár az első éveseknek
A regisztrációs héten a beiratkozók bejöhettek a könyvtárba, ahol egyéni elektronikus fotókerettel fotózkodhattak, amelyen a „PPK-s vagyok! Beiratkoztam a könyvtárba is!" felirat található. Ezt kollégáink emailben juttatták el az igénylőknek.
Nem titkolt cél volt, hogy ha már betértek a könyvtárba, megnyerjük őket magunknak, így rögtönzött könyvtárbemutatókra, kérdezz-felelek típusú beszélgetésekre került sor.
A Kar rendkívül pozitívan állt a kezdeményezéshez, a Kommunikációs Iroda segített plakátot gyártani és népszerűsíteni, és a beíratást végző Tanulmányi Hivatal is folyamatosan küldte hozzánk a gólyákat.
A beiratkozás 6 napja alatt összesen 393-an keresték fel a könyvtárat, a tavalyi 214 főhöz képest.

3., **PPK20 a könyvtárban is**
A PPK jubileumi évéhez kapcsolódóan mi is kiállítással készültünk, ahol az intézetekkel való előzetes egyeztetés után a legrelevánsabbnak tartott 90-100 könyvet bemutattuk az olvasóteremben. Az online dokumentumoknak csak a borítóját másoltuk le és QR kóddal tettük elérhetővé.
A látogatók száma 90 fő volt, ebből 18-an könyvtárbemutatót is kértek.

Ehhez kapcsolódott még egy könyvbörze is, ahol az ingyenesen elvihető könyveket a leselejtezett régi jegyzetbolti anyagból tudtuk biztosítani, **ezen a rendezvényünkön résztvevő hallgatók száma több százra tehető.**

4., Konferenciatámogatások
Új szolgáltatásunkban a kari konferenciák szervezőivel összedolgozva a könyvtár is megnyitja tereit a résztvevők előtt, internetet, könyveket, társalgási helyet és dokumentumkiállítást biztosítva, ahogy az külföldi egyetemeken már megszokott.
Idén 2 konferenciát támogattunk, az „ISCHE 44 a PPK könyvtárban is" látogatói létszáma 51 fő volt. A XXIII. Országos Neveléstudományi Konferenciáé pedig 153 fő. Ezek összadatát (204 fő) a sorban (4.) tüntettük fel a fenti táblázatban.

3.5 GYŰJTEMÉNYFEJLESZTÉS

3.5.1 Gyarapodás

Éves gyarapodás beszerzési mód szerint (könyv, kézirat, folyóirat, elektronikus dokumentum)	2021. évi tény		2022. évi tény		2023. évi tény	
	db	érték	db	érték	db	érték
Vétel	537	5.222.375	743	7.260.170	446	**3.488**
Csere	0		00	0	0	**0**
Ajándék	174	444.584	218	530.377	634	**1.213**
Kötelespéldány	10	54.800	86	337.396	118	**486**
Összesen:	**721**	**5.721.759**	**1.047**	**8.127.943**	**1.198**	**5.200**

A vétel forrása (könyv, kézirat, folyóirat, elektronikus dokumentum)	összeg (Ft)
Költségvetésből	**3.200.481**
Pályázatból	**287.994**
Összesen:	**3.488.475**

Kiadványcsere	Nemzetközi kiadványcsere				Belföldi kiadványcsere			
	Küldött		Érkezett		Küldött		Érkezett	
	2022. évi tény	2023. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Kötet (db)	0	0	0	0	0	0	0	0
Érték (Ft)	0	0	0	0	0	0	0	0

Kiadványcsere	Nemzetközi kiadványcsere				Belföldi kiadványcsere			
	Küldött		Érkezett		Küldött		Érkezett	
	2022. évi tény	2023. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Postaköltség (Ft)	0	0	0	0	0	0	0	0

Éves gyarapodás dokumentumtípus szerint (példány)	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Könyv	801	1.047	**1.115**
Kézirat	0	0	**0**
Kisnyomtatvány	0	0	**0**
Elektronikus dokumentum	1.026	2.061	**2.376**
Időszaki kiadvány	103	114	**83**
Összesen	**1.930**	**3.222**	**3.574**

A gazdasági hivatalvezető javaslatára 3 éve saját dokumentumbeszerzési kerettel rendelkezik a Kari Könyvtár, amelyet a könyvtárvezető szabadon kezelhet. A szakmai együttműködés természetesen fontos, de így lényegesen könnyebbé és gyorsabbá vált a beszerzés.
Idén az energiaválság miatt a beszerzési keretünk jelentősen megcsappant, így sajnos csak majdnem feleannyi dokumentumot tudtunk vásárolni, mint az előző években.
Az ajándékokkal és kötelespéldányokkal kiegészítve így is elég szép gyarapodást mondhatunk magunkénak: 1115 könyvet tudtunk bevételezni.

3.5.2 Törlés

Éves törlés dokumentumtípus szerint (példány)	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Könyv	4.631	5.755	**8.120**
Kézirat	0	0	**0**
Kisnyomtatvány	0	0	**0**
Elektronikus dokumentum	0	0	**0**
Időszaki kiadvány	1.204	0	**0**

Éves törlés dokumentumtípus szerint (példány)	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Összesen	**5.835**	**5.755**	**8.120**

Éves törlés okok szerint	példány	Ft
Elveszett	0	0
Fölöspéldány	6.268	1.489.960
Elhasználódott	1.852	1.156.862
Nem gyűjtőkör	0	0
Tartalmilag elavult	0	0
Összesen	8.120	2.646.822

Könyvtárunk az elmúlt 3 évben jelentős selejtezési munkálatokba fogott, mind a helyhiány, mind a duplumszűrés során kézbe kerülő állományrészek kapcsán. A 2023-as évben három alkalommal került sor állományapasztásra, mintegy 8120 könyvet érintően, 2.646.822 Ft értékben.

Szigorúan véve nem tartozik a selejtezett dokumentumok közé a **régi jegyzetbolti állomány, hiszen azok a könyvek soha nem voltak bevételezve a könyvtárba.** Rengeteg helyet foglaltak azonban, és kereskedelmi forgalomban már nem volt rájuk igény. Idén sikerült megvalósítanunk azt a régi tervünket, hogy a feleslegessé vált jegyzetbolti anyagot leselejteztük a Gazdasági Hivatal és Dékán Asszony engedélyével.
A könyvek első körben természetesen ELTE-n belül lettek felajánlva, és ezt követte az országos köröztetési lista.
Valamint a PPK20 jubileumi ünnepségen a hallgatók válogathattak ezekből a kiadványokból.
Az anyag mintegy 5583 könyvet tartalmazott és szétosztása nagyjából már befejeződött.
Zúzdába semmi esetre sem akartuk küldeni, akkor sem, ha nem kifejezetten könyvtári állományról volt szó és így a selejtezése sem az Egyetemi Könyvtár és Levéltáron keresztül zajlott.

3.6 GYŰJTEMÉNY FELTÁRÁS

Formai és tartalmi feltárás az integrált könyvtári rendszerben: adott évben létrehozott rekordok száma	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
bibliográfiai rekord	417	335	**497**
példányrekord	1.035	1.205	**1.305**

Formai és tartalmi feltárás az integrált könyvtári rendszerben: adott évben létrehozott rekordok száma	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
módosított példányrekord	17.310	6.706	**4.248**

Formai és tartalmi feltárás az integrált könyvtári rendszerben: létrehozott példányrekordok száma dokumemtum-típus szerint	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Modern könyv	801	1.047	**1.115**
Muzeális könyv	0	0	**0**
Kézirat	0	0	**0**
Kisnyomtatvány	0	0	**0**
Elektronikus dokumentum	1.026	0	**0**
Folyóirat	96	114	**83**
Összesen	**1.923**	**1.161**	**1.198**

A beérkező dokumentumok feltárása folyamatos, két kolléga foglalkozik a formai és a tartalmi feltárással az új könyvek tekintetében.
A duplumszűrés, amely EKSZ szintű feladat, szintén folyamatos, ezért jelentős minden naptári évben a módosított példányrekordok száma. **Idén mintegy 9 ezer tétel duplumszűrése valósult meg, amellyel a PPK teljesítette az IKR munkabizottságban vállalt kötelezettségét.**
A retrospektív feltárás aránya elenyésző, azok a kötetek kerülnek ilyen módon a rendszerbe, amelyeket az Aleph valamilyen oknál fogva nem emelt át az évekkel ezelőtti migrálás során.

Idén az egyik kutatócsoport könyvgyűjteményének feldolgozását fejeztük be, **így vált teljes mértékben láthatóvá az Alephben a Társadalmi Kommunikációs Kutatócsoport Könyv- és Dokumentumtár könyvgyűjteménye. A gyűjtemény mintegy 2000 kötetet számlál.** Anyaga előre kikéréssel valamennyi olvasónk számára hozzáférhető.

A Haynal André különgyűjteményünk, amely az elmúlt három év alatt lett feltárva, most végre átadásra került az adományozó leszármazottainak jelenlétében. Az ünnepélyes átadón egy kollégánk képviselte a könyvtárat és beszélt röviden a pszichoanalitikai különgyűjtemény jelentőségéről.

3.7 Állományvédelem

Az EKSZ-szel közös RFID eszközbeszerzés az idei évben is folytatódott, hiszen a Kar 3 évre lebontott kötelezettségvállalást tett 2021-ben. **Az idei évben megrendeltünk a Kazinczy utcai könyvtárunkba egy új állományvédelmi kaput, amely 2024 első felében kerül majd beszerelésre**. Valamint átforgattuk a rendelkezésünkre álló összeget, és a 2. Kazinczy utcai kaput mégsem vásároljuk meg, hiszen a tervezett felújítás elmaradt, így arra most nincs szükség.

Helyette az Izabella utcába rendeltünk egy **önkölcsönző gépet, amelyet már a beszámoló elején is említettem, a bevezetőben. Valamint kértünk még 10.000 RFID címkét**, hogy az önkölcsönzéshez az állomány teljes lefedettsége megvalósulhasson.
Így a PPK idén 3.496.000 Ft értékben teljesítette a közös vállalás rá eső részét, és fejlesztette állományvédelmét.

3.8 Raktározás

A nagyarányú selejtezések hatására a 2 alagsori raktárban jelentős hely szabadult fel, így az anyag tömörítése, rukkolása elengedhetetlenné vált.
Nagy problémát okozott a Kar által kiadott könyvek raktározása, hiszen ennek készletgazdálkodása is a könyvtár feladatai közé tartozik. A raktáros kérésére tárgyalásokat folytattunk a Dékáni Hivatallal, aminek eredményeképp **kaptunk egy kis raktárat, amely szintén a földszinten helyezkedik el, akárcsak a könyvtár. Itt tudjuk elhelyezni az ELTE BOOK-ban értékesíteni kívánt könyveket**, így a raktárosnak nem kell az alagsori raktárakba le- és felhordania az eladásra kínált könyveket. Ezek száma és súlya igen magas, a belső szállító liftünk pedig gyakorta meghibásodik. Ezeket a problémákat most a földszinten elhelyezkedő raktárral orvosolni tudjuk.

3.9 Digitalizálás

A Könyvtár nem rendelkezik konkrét digitalizálási stratégiával, de az éves munkatervbe ezeket a feladatokat mindig belefoglaljuk.
Jelenleg a korábban CD-n leadott szakdolgozatok rendszerezése és gépre mentése történik, amelyről egyelőre külön kereshető lista készül, és erre rendszeresített olvasói számítógépen majd hozzáférhetővé tesszük őket.
Digitalizálásra mindkét könyvtárban 1-1 nagyteljesítményű gép áll rendelkezésre. De ezeket jelenleg még zömében a hallgatók használják, a szakmai munka végzése nem jelentős rajtuk.

4 Együttműködések

Az Egyetem meghatározott szolgáltatókkal kötött közbeszerzési szerződést, így természetesen velük együttműködve kerülnek beszerzésre a dokumentumok. A magyar nyelvűek a KELLO-n keresztül, az idegen nyelvűek pedig a Prospero-n keresztül.
Elenyésző számban a Saldo Kft-n keresztül is történik beszerzés, de ez rendkívül drága és nehézkes.

Ezenkívül az Animula Kiadóval és a Giunti Hungary Kft-vel tartunk fent szoros együttműködést, hiszen pszichológiai tesztek és bizonyos szoftverek kizárólag tőlük beszerezhetőek az országban.

Együttműködünk az Eötvös Kiadó könyvesboltjával (új nevén ELTE BOOK), hiszen a náluk letétben elhelyezett könyvek forgalmának folyamatos figyelemmel kísérése a Kari Könyvtár feladatkörébe tartozik. Havonta többszöri alkalommal kerül sor könyvátadásra, amelyet mind online, mind

papíralapon nyilvántartunk, hogy az év végi jegyzetbolti állományellenőrzés menetét előre megkönnyítsük.

Az Anthropolis Egyesülettel már hosszú évek óta működik egy jól kialakított közös gyűjteményrész, az ú.n. GlobEdu Gyűjtemény, amely társadalmi, közhasznú, fenntarthatóságot, esélyegyenlőséget célzó dokumentumokkal rendelkezik, nagyrészt angol nyelven.
Az Egyesülettel korábban is voltak közös rendezvényeink, most is készülőben van ilyen.

Szinte valamennyi KT bizottságban és K21 munkacsoportban képviseltetjük magunkat. Így van 1-1 munkatársunk az alábbi csoportokban:

- IKR munkabizottság: 1 fő
- K21:
- Akadálymentes munkacsoport 1 fő
- Kommunikációs munkacsoport 1 fő
- Minőségkoordinálási munkacsoport 1 fő
- Primer kutatások csoport 2 fő
- Könyvtárvezetők munkacsoport 1 fő
- Örökségkoordinációs csoport: 1 fő

Az elmúlt 3 év nagy feladata az Egyetemi Muzeális Örökség felmérése volt, amelyben könyvtárunkból 1 fő vesz részt.

Szinte valamennyi belső és EKSZ által rendezett külső képzésen ott voltak kollégáink: MTMT, EDIT, Aleph, SHÜTI képzés, vezetőképzés, kulturális örökségvédelem (Teljeskörűen lásd: 2.1.5)

Az Education Research Complete, EISZ-en kívüli pedagógiai adatbázist a kar dékánjának közreműködése eredményeként immár más tanárképzést végző karokkal közösen fizetjük elő, az alábbi megosztásban: **PPK 25%; BTK, BGGYK, IK, TÓK, TTK: 15-15%. Az idei év teljes éves díja 3.424.324 Ft volt, ebből a PPK-ra eső önrész: 856.081Ft**.

5 Pályázatok

Pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdete	Befejezése
	0	**0**	**0**	**0**	**0**

Könyvtárunk önállóan semmiféle pályázaton nem tud indulni. Ha történik is pályázati beszerzés, az vagy a Karon, vagy az Egyetemi Könyvtár-és Levéltáron keresztül zajlik, ezért azok kimutatásában találhatóak meg.

6 A szakmai munka disszeminációja

Kiadványok, előadások, továbbképzések	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
A könyvtár összes publikációinak száma	0	7	**1**
• **ebből idegen nyelvű publikációk száma**	0	0	**0**
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0	0	**0**
A könyvtár munkatársai által tartott előadások száma	0	14	**32**
A könyvtár munkatársai által elvégzett szakértői tevékenységek száma	0	0	**0**
A könyvtár munkatársainak konferencián való részvételének száma	19	25	**23**
A nem könyvtár által tartott képzésekben részt vett munkatársak száma	6	6	**7**

7 Kommunikációs és marketing tevékenység

Médiamegjelenések	2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
TV megjelenés	0	0	**0**
Rádió megjelenés	0	0	**0**
Írott sajtó megjelenés	0	0	**0**
Online hírek	18	26	**23**
Közösségi médiában megjelenő hírek	20	23	**38**
Hírlevelek	0	6	**12**
[egyéb]	**86**	**129**	**0**

8 Gazdálkodás

Pénzügyi adatok		2021. évi tény	2022. évi tény	2023. évi tény
Bevétel	Az intézmény működési bevétele összesen	188.238	294.025	319.776
	• ebből reprográfia (másolás, digitalizálás, fotójegy)	25.968	45.392	150.977
	• ebből késedelmi díj	107.555	248.633	270.960
	• ebből beiratkozási díj	54.715	0	0
	• [egyéb]	0	0	102.161
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz összesen	55.708.427	57.599.937	54.631.200
	• ebből fenntartói támogatás	55.708.427	57.599.937	54.631.200
	• ebből pályázati támogatás összesen	0	0	0
	• [egyéb]	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen (maradvány, egyéb)	771.343	9.239.141	11.606.104
	Bevétel összesen	55.896.665	57.893.962	**66.557.080**
Kiadás	• személyi juttatás	3.561.702	44.293.291	50.991.965
	▪ munkaadókat terhelő összes járulék	5.455.369	5.790.175	6.604.949
	• dologi kiadás	571.941	5.047.218	3.741.886
	• egyéb kiadás	297.562	0	0
	Kiadás összesen	47.089.363	55.130.684	**61.338.800**